*Załącznik nr 2*

Data wpływu:…………………………………………..

**Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1**

 **w Prudniku**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO KLASY I W SZKOLE PODSTAWOWEJ**

**na rok szkolny 2019/2020**

 **Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej**

**w: Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 - Publicznej Szkole Podstawowej nr 1**

**w roku szkolnym 2019/2020.**

**Część I . PODSTAWOWE DANE O DZIECKU:**

Imię /imiona i nazwisko dziecka:…………………………………………………………….…………………………………………………………………

Data i miejsce urodzenia dziecka:…………………………………**Nr PESEL dziecka**………………………………………………………….

W przypadku braku numeru PESEL:

* **seria i numer paszportu** potwierdzającego tożsamość dziecka:

…………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………….

* **lub nazwa, seria i numer innego dokumentu** potwierdzającego tożsamość dziecka:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Imię i nazwisko matki /opiekunki prawnej** *(niepotrzebne skreślić)*

......................................................................................................................................................................................................

**Imię i nazwisko ojca/ opiekuna prawnego** *(niepotrzebne skreślić)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Adres miejsca zamieszkania rodziców/ opiekunów prawnych** *(niepotrzebne skreślić)*

……………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………

**Adres stałego zamieszkania dziecka:** ……………………………………………………………….…………………………………………………

**Adres poczty elektronicznej rodziców/ opiekunów prawnych dziecka** *(jeżeli posiadają adresy mailowe):*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Numer telefonu matki /opiekunki prawnej dziecka**  *(jeżeli posiada telefon):*

……………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………….

**Numer telefonu ojca /opiekuna prawnego dziecka**  *(jeżeli posiada telefon):*

……………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………….

**Część II. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA KRYTERIÓW BRANYCH POD UWAGĘ W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM**

Należy potwierdzić znakiem „**X**” w kolumnie 3 , jeśli spełnia się dane kryterium.

|  |
| --- |
| **DRUGI ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**  |
| **Lp.** | **WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA** | **WYPEŁNIA KOMISJA** |
| **KRYTERIUM** **POTWIERDZENIE**  **spełnienia kryterium –wstaw„ X’**  | **NAZWA ZAŁĄCZNIKA DO WNIOSKU-****potwierdzającego spełnienie****kryterium PRZYZNANE PUNKTY** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1**.** | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły- 5 punktów |  | **oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów** |  |
| **2.** | Jeden z rodziców/opiekunów prawnych kandydata do szkołypracuje w obwodzie szkoły- 4 punkty |  | **oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów** |  |
| **3.** | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola lub gimnazjum, znajdującego się w obwodzie szkoły- 4 punkty |  | **oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów** |  |
| **4.** | Krewni kandydata do szkoły, wspierający rodziców / opiekunów prawnych/ w zapewnieniu mu należytej opieki mieszkają w obwodzie szkoły- 2 punkty |  | **oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów** |  |
|  **SUMA PUNKTÓW (B):** |  |
| **ZAŁĄCZNKI**  **są składane w formie oświadczeń.** |

**Część III. INNE INFORMACJE, DEKLARACJE
Zgłaszam chęć korzystania :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zgłaszam chęć korzystania :** | Potwierdzenie |
| **z dożywiania w stołówce szkolnej** |  |
| **z korzystania z opieki w świetlicy szkolnej** |  |

Należy potwierdzić znakiem „**X**”

 **Oświadczam, że wszystkie dane przedstawione we wniosku są prawdziwe. Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
 Prawdziwość danych, przedstawionych we WNIOSKU przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci, może być zweryfikowane.**

Data:………………..…………… *Czytelne podpisy:*

1. **Matki/opiekunki prawnej** ……………………………………….…………
2. **Ojca/opiekuna prawnego** ………………………….………………………

 Data:…………………..………………

**Część IV. DECYZJA, DOTYCZĄCA ZAKWALIFIKOWANIA/ PRZYJĘCIA DZIECKA DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

1. **Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu:** ……………………….…………**2019 roku podjęła decyzję**

**o zakwalifikowaniu / przyjęciu dziecka do klasy I szkoły podstawowej.**

1. **Komisja Kwalifikacyjna nie zakwalifikowała / nie przyjęła dziecka do szkoły.**

*Przewodniczący: Członkowie komisji:*

 *……………………………………………… ……………………………………………………………………………..…*

  *………………………………………………………………………………..*

*Data: ………………………..…………… ……………………………………………………………………………….*

 *………………………………………………………………………………..*

 ……………………………………………………

 *(miejscowość, dnia )*

**UZASADNIENIE ODMOWY ZAKWALIFIKOWANANIA/ PRZYJĘCIA KANDYDATA**

**DO SZKOŁY**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podpisy przewodniczącego i członków komisji:

1)..........................................................- przewodniczący komisji- …………………………………………

2)……………………………………………………….- członek komisji - …………………………………………

3)……………………………………………………...- członek komisji - …………………………………………

4)…………………………………………………….. - członek komisji - ………………………………………….

5)…………………………………………………….. – członek komisji - …………………………………………..

**Informacja**

 **Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Prudniku - Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 w Prudniku, dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji do szkoły w roku szkolnym 2019/2020**

**1.**Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Prudniku **-** **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 w Prudniku,** ul. Podgórna 9**.**

2. Cel przetwarzania danych osobowych:

1. rekrutacja dzieci do szkoły w roku szkolnym 2019/2020.
2. wykonanie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa oświatowego;

3. Podstawa prawna przetwarzania:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018r. poz. 996 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek
3. Uchwała Nr L/769/2018 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz wartości punktów branych pod uwagę w drugim etapie postepowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Prudnik oraz w sprawie określenia kryteriów, dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów oraz wartości punktów branych pod uwagę w postepowaniu rekrutacyjnym do pierwszych klas publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Prudnik dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły.

4. Czas przetwarzania danych osobowych: dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji a po jej zakończeniu:

1. w przypadku dzieci które zostały przyjęte do szkoły przez okres uczęszczania do szkoły;
2. w przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do szkoły przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji.

5. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

6. Mają Państwo prawo do:

1. żądania dostępu do swoich danych osobowych (art.15 RODO);
2. sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym (art.16 RODO);
3. usunięcia danych przetwarzanych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art.17 i art. 18 RODO);
4. wniesienia skargi do PUODO , gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (art. 77 RODO).

7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Oświadczenie:

* 1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez administratora danych – Zespół Szkoln**o-Przedszkolny nr 1 w Prudniku -** **Publiczną Szkołę Podstawową nr 1** w celu dokonania niezbędnych czynności wynikających z czynności niezbędnych do wykonania rekrutacji do **szkoły** w roku szkolnym 2019/2020
	2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są zgodne z prawdą.
	3. Zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawienia.

Prudnik, dnia………………………………. …………………………………………….