**REGULAMIN   
SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

**Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1   
im. Bohaterów Westerplatte**

**w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 1 w Prudniku**

*Podstawa prawna:*

*1. Ustawa o Systemie Oświaty*

*2. Statut Szkoły*

**Postanowienia ogólne**

1. Samorząd Uczniowski, zwany również Samorządem Szkolnym, tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Organy samorządu są reprezentantami ogółu uczniów.
3. Działalność Samorządu wspierają i nadzorują opiekunowie Samorządu.

**§ 1**

**Zasady funkcjonowania Samorządu Uczniowskiego**

1. Samorząd Uczniowski stanowią wszyscy uczniowie szkoły.
2. Samorząd współpracuje z Dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców. Decyzje w ważnych sprawach podejmuje w porozumieniu z Dyrekcją szkoły i Radą Pedagogiczną.
3. Władzami Samorządu Uczniowskiego są:

1) na szczeblu klas – samorządy klasowe;

2) na szczeblu szkoły – samorząd szkolny.

1. Samorząd Uczniowski składa się z następujących funkcji:

1) Przewodniczący Samorządu

2) Zastępca Przewodniczącego Samorządu

3) Sekretarz

4) Członkowie

**§ 2**

**Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego**

1. Do obowiązków Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego należy:
   1. reprezentowanie społeczności uczniowskiej na wszystkich uroczystościach   
      i imprezach szkolnych;
   2. przewodniczenie spotkaniom Samorządu Uczniowskiego;
   3. nadzorowanie realizacji wniosków i decyzji podjętych na spotkaniach Samorządu Uczniowskiego;
   4. utrzymywanie stałego kontaktu z opiekunem Samorządu;
   5. udział w spotkaniach Rady Pedagogicznej (na zaproszenie Dyrektora szkoły);
   6. opiniowanie, na wniosek Dyrektora szkoły, planów określających działalność placówki;
   7. informowanie Dyrektora szkoły i grona pedagogicznego o ważnych dla całej społeczności uczniowskiej postanowieniach lub wnioskach;
2. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego ma prawo:
   1. zlecić innym członkom Samorządu Uczniowskiego zadania do wykonania   
      w ramach prac Samorządu;
   2. w imieniu społeczności szkolnej wystąpić z wnioskiem na posiedzeniu Rady Pedagogicznej;
   3. w porozumieniu z opiekunami Samorządu złożyć wniosek o zawieszenie w prawach członka Samorządu Szkolnego.

**§ 3**

**Zastępca Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego**

1. Zastępca Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego zastępuje Przewodniczącego Samorządu i pełni jego obowiązki w razie jego nieobecności lub niemożności sprawowania przez niego funkcji.
2. Zastępca Przewodniczącego Samorządu przejmuje w razie konieczności obowiązki innych Członków Zarządu.

**§ 4**

**Inni członkowie Samorządu Uczniowskiego**

1. Inni członkowie Samorządu Uczniowskiego mają obowiązek czynnie uczestniczyć w zebraniach, brać czynny udział w pracach Samorządu i realizować powierzone im zadania zgodnie z ustaleniami Samorządu Uczniowskiego.

**§ 5**

**Opiekunowie Samorządu Uczniowskiego**

1. Opiekunów Samorządu Uczniowskiego wybierają wszyscy uczniowie szkoły.
2. Opiekunowie Samorządu Uczniowskiego pełnią funkcję doradczą Samorządu Uczniowskiego.
3. Kadencja opiekuna Samorządu Uczniowskiego trwa rok.
4. Do obowiązków opiekunów Samorządu Uczniowskiego należy:
   1. zapoznanie członków Samorządu Uczniowskiego z obowiązkami i prawami zawartymi   
      w Regulaminie;
   2. nadzorowanie prac Samorządu Uczniowskiego;
   3. służenie Samorządowi Uczniowskiemu radą i pomocą we wszystkich przedsięwzięciach;
   4. obecność na wszystkich zebraniach Samorządu Uczniowskiego.
5. Opiekunowie Samorządu Uczniowskiego mają prawo:
   1. zwołać spotkanie Samorządu Uczniowskiego i w razie potrzeby mu przewodniczyć;
   2. wpisać, w razie konieczności, uwagi pozytywne bądź negatywne do dziennika względem uczniów, którzy wykonują prace na zlecenie Samorządu Uczniowskiego;
   3. złożyć wniosek o zawieszenie w prawach członków Samorządu Uczniowskiego.
6. W razie potrzeby opiekunowie Samorządu Uczniowskiego są mediatorami   
   i łącznikami pomiędzy Samorządem, gronem pedagogicznym i Dyrektorem szkoły.

**§ 6**

**Wybory przedstawicieli Samorządu Uczniowskiego**

1. Wybory do Samorządu Uczniowskiego zostają przeprowadzone do 30 września, zgodnie z *Procedurą przeprowadzania wyborów do Szkolnego Samorządu Uczniowskiego w PSP nr 1 – załącznik do niniejszego regulaminu.*
2. Samorządy klasowe klas IV – VIII po wcześniejszych konsultacjach ze swoimi klasami na godzinach wychowawczych, zgłaszają opiekunowi Samorządu Uczniowskiego kandydatury do Szkolnego Samorządu Uczniowskiego.
3. Kandydować do Samorządu Uczniowskiego może uczeń który ma ocenę z zachowania co najmniej dobrą.
4. Kandydaci przygotowują kampanię promującą ich wizerunek jako właściwego kandydata do Szkolnego Samorządu Uczniowskiego.
5. Wybory mają charakter bezpośredni, powszechny i tajny.
6. Do Samorządu Uczniowskiego wchodzą uczniowie z największą liczbą głosów.
7. W drodze wyborów zostaje wyłoniony Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego – uczeń klas VII - VIII, który uzyskał największą liczbę głosów i jego Zastępca.

**§7**

**Spotkania Samorządu Uczniowskiego**

1. Spotkania członków Samorządu Uczniowskiego odbywają się co najmniej raz w miesiącu.
2. W razie konieczności spotkanie może zostać zwołane w nadzwyczajnym terminie na wniosek Przewodniczącego Samorządu, jego Zastępcy lub opiekunów.
3. W spotkaniu Samorządu zawsze uczestniczy przynajmniej jeden z opiekunów.
4. Obecność na spotkaniach jest obowiązkowa. Nieobecność musi zostać usprawiedliwiona.
5. Spotkaniom przewodniczy Przewodniczący lub osoba przez niego wyznaczona. W razie konieczności może to być opiekun Samorządu.
6. W spotkaniach może uczestniczyć zaproszona osoba, która pełni funkcję doradcy, wnioskodawcy lub obserwatora.
7. Uchwalone na spotkaniach założenia lub wnioski zostają przedstawione do rozpatrzenia przez Dyrektora szkoły lub innego przedstawiciela Rady Pedagogicznej.
8. Spotkania Samorządu są protokołowane przez sekretarza i podpisane przez Przewodniczącego lub Zastępcę oraz obecnych opiekunów.
9. O swoich postanowieniach Samorząd Uczniowski informuje społeczność szkolną w ustalony sposób.

**§ 8**

**Zawieszenie w prawach członka Samorządu Uczniowskiego**

1. Członka Samorządu Uczniowskiego można odwołać jeżeli narusza Regulamin Samorządu Uczniowskiego lub nie bierze udziału w pracach Samorządu.
2. Na miejsce odwołanego członka powołuje się ucznia, który w ostatnich wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów.

*Załącznik do Regulaminu Samorządu Szkolnego w PSP nr 1 w Prudniku*

**Procedura  
 przeprowadzania wyborów Szkolnego Samorządu Uczniowskiego**

**1. Sposób przeprowadzenia wyborów :**

1. Komisję Wyborczą (KW) powołuje się spośród członków Samorządu Uczniowskiego z poprzedniego roku szkolnego;
2. Komisja Wyborcza liczy 5 osób a jej przewodniczącym jest opiekun SU;
3. przewodniczący KW na 14 dni przed wyborami ogłasza: datę wyborów, listę kandydatów i miejsce lokalu wyborczego;
4. po ogłoszeniu terminu wyborów kandydaci mogą według własnej woli i inwencji prowadzić kampanię wyborczą.;
5. głosowanie odbywa się w szkole w wyznaczonym lokalu, terminie i godzinach w obecności komisji wyborczej;
6. głosować może każdy uczeń znajdujący się na liście uczniów szkoły wg stanu na dzień poprzedzający wybory;
7. Komisja Wyborcza wydaje karty do głosowania – **zał.1** do niniejszej procedury, wg listy uczniów poszczególnych klas;
8. każdemu uczniowi przysługuje jeden głos (dostaje jedną kartę do głosowania );
9. odbiór karty do głosowania uczeń potwierdza podpisem na liście danej klasy;
10. wyboru dokonuje się przez postawienie na karcie głosowania przy nazwisku jednego wybranego kandydata znaczka w formie dwóch krzyżujących się kresek : „x” lub „+”;
11. głos jest nieważny, jeżeli karta do głosowania zostanie zniszczona; będzie nieczytelna; jeżeli znajdą się na niej jakiekolwiek inne znaki, dopiski, rysunki czy poprawki; gdy głosy są oddane na więcej niż jednego kandydata lub gdy na jednego kandydata oddano jednocześnie kilka głosów

**2. Obliczanie głosów, ogłaszanie wyników**

1. otwarcia urny dokonuje się w obecności wszystkich członków komisji;
2. liczenia głosów dokonuje Komisja Wyborcza bezpośrednio po zakończeniu głosowania;
3. w pomieszczeniu, w którym komisja liczy głosy, nie mogą przebywać osoby nie będące członkami komisji.
4. wyniki głosowania dokumentuje się:
5. protokołem Komisji Wyborczej – **zał.2** do niniejszej procedury,
6. kartami do głosowania,
7. listami osób uprawnionych do głosowania;
8. protokół głosowania przekazuje się dyrektorowi szkoły;
9. wyniki ogłoszone są przez dyrektora szkoły i zostają podane do wiadomości w terminie do 7 dni od daty wyborów;

*Załącznik 1*

**Wzór karty do głosowania;**

**Karta do głosowania w wyborach Szkolnego Samorządu Uczniowskiego .**

Postaw znak „x” lub „+” w pustej kratce przy jednym, wybranym kandydacie

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwisko imię | Klasa |  |  |
| Jan Kowalski |  |  |  |
| LLLLL |  |  |
| OOOO |  |  |
| RRRR |  |  |
| WWW |  |  |
| ZZZZ |  |  |

*Załącznik 2*

**Protokół wyborów szkolnego Samorządu Uczniowskiego**

**Komisja Wyborcza w składzie:**

Przewodniczący: …………………………………………

Zastępca Przewodniczącego: ……………………………………

Sekretarz ……………………………………………

**Członkowie :**

1…………………………………………..

2………………………………………….

Po przeprowadzonych wyborach w dniu …………………………………………….. stwierdza:

- ilość uczniów uprawnionych do głosowania: .…………

- ilość uczniów uczestniczących w głosowaniu: ………….

- ilość oddanych głosów ważnych: ………….

- ilość oddanych głosów nieważnych: ………….

Po przeliczeniu głosów Komisja Wyborcza stwierdza, że poszczególni kandydaci do Szkolnego Samorządu Uczniowskiego zdobyli następującą ilość głosów :

1. ………………………………………………

2. ………………………………………………

3. ………………………………………………

4. ………………………………………………

5. ………………………………………………

6. ………………………………………………

7. ………………………………………………

8. ………………………………………………

Uwagi Komisji Wyborczej: ……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………....................................................................................................................................................................................

**Podpisy Komisji Wyborczej:**

1. …………………………………………

2. …………………………………………

3. …………………………………………

4. …………………………………………

5. …………………………………………